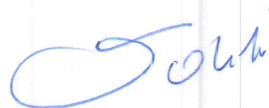


SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenia zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego gdy wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 Nr 907 z późn. zmianami)

Nazwa przedmiotu zamówienia

**Dostawa mięsa i wędlin dla 21 Wojskowego Szpitala Uzdrawiskowo-Rehabilitacyjnego SP ZOZ
w Busku-Zdroju**



„ZATWIERDZAM”

DYREKTOR

21 Wojskowego Szpitala

Uzdrowiskowo - Rehabilitacyjnego

SP ZOZ w Busku Zdroju

SPIS TREŚCI:

- I. Nazwa i adres Zamawiającego
- II. Tryb udzielenia zamówienia
- III. Opis przedmiotu zamówienia
- IV. Termin wykonania zamówienia
- V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków
- VI. Podwykonawstwo
- VII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu
- VIII. Informacja w sprawie przynależności Wykonawcy do grupy kapitałowej
- IX. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami
- X. Wymagania dotyczące wadium
- XI. Termin związania ofertą
- XII. Opis sposobu przygotowywania ofert
- XIII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert
- XIV. Opis sposobu obliczania ceny oferty
- XV. Istotne dla Stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego
- XVI. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert
- XVII. Informacje o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
- XVIII. Środki ochrony prawnej.
- XIX. Postanowienia końcowe

Zastosowane skróty:

- SIWZ – Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia,
- ustawa Pzp – ustawa Prawo zamówień publicznych,
- 21 WSzU-R – 21 Wojskowy Szpital Uzdrawiskowo-Rehabilitacyjny SP ZOZ w Busku-Zdroju

Załączniki stanowiące integralną część SIWZ

- Załącznik nr 1 - formularz cenowy – PAKIET I – Dostawa mięsa wołowego i cielęciny;
- Załącznik nr 2 - formularz cenowy – PAKIET II – Dostawa mięsa wieprzowego;
- Załącznik nr 3 - formularz cenowy – PAKIET III – Dostawa mięsa drobiowego;
- Załącznik nr 4 - formularz cenowy – PAKIET IV – Dostawa wędlin wieprzowych;
- Załącznik nr 5 - formularz cenowy – PAKIET V – Dostawa wędlin drobiowych;
- Załącznik nr 6 - formularz ofertowy
- Załącznik nr 7 - projekt umowy
- Załącznik nr 8 - oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu - art. 22 ust. 1 ustawy Pzp
- Załącznik nr 9 - oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp
- Załącznik nr 10 - zobowiązanie innych podmiotów
- Załącznik nr 11 - oświadczenie/lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej
- Załącznik nr 12 - wykaz dostaw

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego

21 Wojskowy Szpital Uzdrawiskowo-Rehabilitacyjny SP ZOZ

Adres: ul. Gen. F. Rzewuskiego 8, 28-100 Busko-Zdrój NIP: 655-16-65-170;

REGON: 290524853; fax: 413780332 godziny pracy: 7⁰⁰-15⁰⁰

II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 Nr 907 z późn. zmianami)
2. Wartość zamówienia przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 Nr 907 z późn. zmianami).
3. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy przywołanej ustawy Pzp oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie, a w sprawach nieuregulowanych, przepisy ustawy z dnia 23.04.1964 r. Kodeks Cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93 z późn. zm.).

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest: „Dostawa mięsa i wędlin dla 21 Wojskowego Szpitala Uzdrawiskowo-Rehabilitacyjnego SP ZOZ w Busku-Zdroju”.
2. Szczegółowy opis produktów będących przedmiotem zamówienia został opisany w formularzach cenowych:
 - a). PAKIET I - Dostawa mięsa wołowego i cielęciny;
 - b). PAKIET II - Dostawa mięsa wieprzowego;
 - c). PAKIET III - Dostawa mięsa drobiowego;
 - d). PAKIET IV – Dostawa wędlin wieprzowych;
 - e). PAKIET V – Dostawa wędlin drobiowych.
3. **Warunki realizacji zamówienia:**
 - a). zamówienia będą zgłaszane telefonicznie z dwudniowym wyprzedzeniem, potwierdzone pod względem ilości w dniu poprzedzającym dostawę do godziny 11:00.
 - b). dostawy będą realizowane sukcesywnie partiami, trzy razy w tygodniu (poniedziałek, środa, piątek) w godzinach 6:30 do 8:30 z rozładunkiem do magazynu Zamawiającego, transportem Wykonawcy w oparciu o szczegółowe zamówienia w asortymencie i w ilościach wskazanych każdorazowo przez Zamawiającego pod rygorem odmowy przyjęcia dostawy.
 - c). towar dostarczony do Zamawiającego powinien być zgodny z wymaganiami opisanymi w poszczególnych pakietach dla danego asortymentu.
 - d). Zamawiający w wyjątkowej dla niego sytuacji zastrzega sobie prawo do zamówienia dostawy w dogodnym dla siebie terminie.
 - e). Zamawiający każdorazowo przy dostawie będzie dokonywał sprawdzenia:
 - warunków transportu w tym czystość środka transportu, stanu opakowań;
 - zabezpieczenie pracownika dowożącego produkty w czystą odzież ochronną (fartuch, nakrycie głowy);
 - zgodności dostawy pod względem asortymentu, ilości i jakości, terminów przydatności do spożycia;
 - dokumentacji dotyczącej artykułów (HDI).
4. W przypadku niedochowania powyższych wymogów:
 - a). Zamawiający odmówi przyjęcia dostawy lub jej części i niezwłocznie powiadomi Wykonawcę, a Wykonawca ma obowiązek na własny koszt wymienić towar na pełnowartościowy, nie budzący zastrzeżeń w tym samym dniu;
 - b). w przypadku wykrycia wad jakościowych ukrytych, stwierdzonych podczas magazynowania lub przy produkcji, Zamawiający niezwłocznie powiadomi Wykonawcę, wadliwy towar pozostawi do jego dyspozycji i w ramach reklamacji będzie żądał wymiany wadliwego towaru na pełnowartościowy w ciągu 24 godzin do daty zgłoszenia.
5. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania na swój koszt badań fizykochemicznych, sensorycznych i mikrobiologicznych wybranych produktów z dostarczanego asortymentu

- wskazanych przez Zamawiającego i dostarczenie ich na jego wezwanie w dowolnym okresie obowiązywania umowy.
6. Przedstawiciel wykonawcy dokona rozładunku towaru w miejscu wskazanym przez Zamawiającego w oparciu o szczegółowe zamówienia pod względem ilości.
 7. Zamawiający zastrzega sobie zamianę asortymentu w trakcie realizacji umowy w przypadku, gdy produkt nie spełnia oczekiwań Zamawiającego na produkt równoważny, w cenie podanej w ofercie.
 8. Zamawiający zastrzega sobie możliwość do zmiany limitów ilościowych zamawianych produktów w stosunku do określonych w poszczególnych pozycjach każdego z formularzy cenowych, zarówno w „in plus” jak i „in minus” z zachowaniem ceny produktu zgodnie z ofertą.
 9. Zmiana limitów ilościowych zamawianych produktów objętych przedmiotem zamówienia może nastąpić w wyniku zmiany potrzeb Zamawiającego, a zmiany te nie spowodują zwiększenia wartości umowy.
 10. Przedmiot zamówienia, a także sposób jego przewozu i przechowywania powinien być zgodny z:
 - a). ustawą z dnia 25 sierpień 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. z 2010 r. Nr 136, poz. 914 z późn. zm.) oraz z obowiązującymi w Polsce i Unii Europejskiej aktami prawnymi;
 - b). ustawą z dnia 16 grudnia 2005 r. o produktach pochodzenia zwierzęcego (Dz. U. z 2006 r. Nr 17, poz. 127 z późn. zm.) oraz aktami wykonawczymi wydanymi na podstawie tej ustawy;
 - c). ustawą z dnia 21 grudnia 2000 r. o jakości handlowej artykułów Rolno – spożywczych (Dz. U. z 2005 r. Nr 187, poz. 1577 z późn. zm.)
 11. W ramach Pakietu (formularza cenowego zał. 1-5) należy zaoferować wszystkie wymienione pozycje.
 12. Nie wypełnienie którejkolwiek pozycji w formularzu cenowym będzie skutkowało odrzuceniem oferty.
 13. Zamawiający wymaga od Wykonawcy wpisania w formularzu cenowym (Pakiet IV i V) w kolumnie 3 nazwy handlowej zaoferowanego przez siebie produktu, która będzie obowiązywała przez cały okres dostawy i dołączenia do każdej pozycji dokumentu potwierdzającego skład surowcowy (wkład mięsny z użytymi dodatkami) oferowanego produktu.
 14. Dopuszcza się składanie ofert częściowych w ramach całego postępowania z podziałem na każdy z Pakietów I - V.
 15. Nazwy i kody dotyczące przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień Publicznych (CPV):
 - 15.11.12.00-1 mięso – cielęcina;
 - 15.11.30.00-3 mięso wieprzowe;
 - 15.11.21.30-6 mięso drobiowe;
 - 15.11.21.20-3 mięso indycze;
 - 15.13.14.10-2 wędliny wieprzowe;
 - 15.13.11.35-0 wędliny drobiowe.

IV. Termin wykonania zamówienia

Od podpisania umowy jednak nie wcześniej niż od dnia 01.01.2014 r. do dnia 31.12.2015 r

V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.

1. Wykonawca powinien zapoznać się ze wszystkimi wymaganiami określonymi w niniejszej specyfikacji. Każdy Wykonawca może przedłożyć tylko jedną ofertę.
2. Zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - a). posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
 - b). posiadania wiedzy i doświadczenia;
 - c). dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - d). sytuacji ekonomicznej i finansowej.

3. Zgodnie z art. 26 ust. 2a ustawy wykażą brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp.
4. O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy:
 - a). posiadają uprawnienia do wykonywania przedmiotu zamówienia oraz nie podlegają wykluczeniu z postępowania, co oznacza że:

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań do tego warunku.

Wykonawca potwierdza spełnienie warunku poprzez złożenie oświadczenia – zał. nr 8 do SIWZ.Działalność stanowiąca przedmiot zamówienia nie wymaga posiadania szczególnych uprawnień wynikających z przepisów prawa.
 - b). posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie, co oznacza że:

wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie **co najmniej 2 dostaw w zakresie przedmiotu zamówienia o wartości min. 50 % każdej składanej oferty** (w przypadku oferty na kilka pakietów należy zsumować wartości tych pakietów), wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie,
 - c). dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia co oznacza że:

wykonawca spełnia ten warunek, jeżeli przedstawią decyzję właściwego organu PIS z wykazem środków transportu spełniających wymagania stawiane przy transporcie żywności będącej przedmiotem zamówienia (żywność schłodzona).
 - d). znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, co oznacza że:

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań do tego warunku.

Wykonawca potwierdza spełnienie warunku poprzez złożenie oświadczenia – zał. nr 8 do SIWZ
5. Wykonawcy (konsorcja) mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, pod warunkiem załączenia pełnomocnictwa do reprezentowania ich w postępowaniu o to zamówienie publiczne albo do reprezentowania w postępowaniu i do zawarcia umowy o realizację zamówienia, a ponadto spełnią poniższe wymagania:
 - a). każdy z podmiotów musi spełnić warunki określone w pkt 4. lit. a) powyżej, oraz oświadczyć, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy,
 - b). oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie,
 - c). Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu oraz do zawarcia umowy o udzielenie zamówienia publicznego. Umocowanie (pełnomocnictwo) musi zostać złożone wraz z ofertą,
 - d). na dokumencie pełnomocnictwa, w imieniu poszczególnych Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, muszą podpisać się osoby, które są uprawnione do działania w imieniu poszczególnych Wykonawców. Pełnomocnictwo to powinno być złożone w oryginale lub kopii potwierdzonej notarialnie,
 - e). wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem,
 - f). podmioty wspólnie ubiegające się o udzielenie zamówienia spełnią warunek określony w pkt 4. lit. b) powyżej, przy założeniu że co najmniej jeden z podmiotów spełni warunek,
 - g). podmioty wspólnie ubiegające się o udzielenie zamówienia łącznie spełnią warunek określony w pkt 4. lit. c) i d) powyżej,
 - h). podmioty wspólnie ubiegające się o udzielenie zamówienia publicznego (konsorcja) przed podpisaniem umowy przedstawiają umowę konsorcjum oraz konto bankowe tego konsorcjum.
6. Zgodnie z art. 26 ust. 2 lit. b ustawy Pzp Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne

zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia – zał. nr 10 do SIWZ. .

7. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w pkt 4 lit. b). do d). niniejszego rozdziału, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych pkt 6 niniejszego rozdziału, Zamawiający, w celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, żąda dokumentów określonych w pkt 4 lit. b). do d). niniejszego rozdziału.
8. W przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega na zasadach określonych w pkt 6 niniejszego rozdziału, kopie dokumentów dotyczących tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez te podmioty.
9. Ocena spełnienia w/w warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia/nie spełnia” w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w rozdz. VII SIWZ. Z treści załączonych dokumentów jednoznacznie musi wynikać, iż wymienione warunki Wykonawca spełnił.
10. Zamawiający odrzuci ofertę w sytuacji opisanej w art. 89 ust. 1 Ustawy prawo zamówień publicznych.

VI. Podwykonawstwo

Zlecenie wykonania wskazanego zakresu zamówienia nie zmienia zobowiązania Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części dostaw. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawcy i jego pracowników w takim samym stopniu jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania Wykonawcy i jego własnych pracowników.

VII. Wykaz oświadczeń i dokumentów jakie mają dostarczyć Wykonawcy:

1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp Wykonawca składa:
 - a). oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu art. 22 ust. 1 ustawy Pzp – zał. nr 8 do SIWZ;
 - b). wykaz dostaw wraz dokumentami potwierdzającymi, że dostawy te zostały wykonane należycie – zał. nr 12 do SIWZ;
 - c). dokument właściwego organu PIS z wykazem środków transportu spełniających wymagania stawiane przy transporcie żywności będącej przedmiotem zamówienia (żywność schłodzona).
2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy, Zamawiający żąda następujących dokumentów:
 - a). oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia – zał. nr 9 do SIWZ;
 - b). aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

Uwaga:

Zgodnie z § 9 rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 27.12.2011 r. w sprawie ustroju i organizacji Centralnej Informacji Krajowego Rejestru Sądowego (Dz. U. z 2011 r. Nr 297, poz.1760) samodzielnie pobrane wydruki komputerowe mają moc równoważną z mocą dokumentów wydawanych przez Centralną Informację. Warunkiem jest aby wydruki miały cechy określone w rozporządzeniu umożliwiające ich weryfikację z danymi zawartymi w KRS.

- c). aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- d). aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał

- przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- e). aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4–8 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
 - f). aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
 - g). aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
 - h). oświadczenie w sprawie przynależności do grupy kapitałowej – zał nr 11 do SIWZ.
3. W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez zamawiającego, o których mowa w art. 25 ust. 2 ustawy, Zamawiający żąda następujących dokumentów:
- a). aktualną decyzję lub zaświadczenie właściwego Powiatowego Inspektora Sanitarnego lub Powiatowego Inspektora Weterynarii o dopuszczeniu Wykonawcy do obrotu produktami spożywczymi, stanowiącymi przedmiot zamówienia, wystawione lub poświadczone nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert (ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia Dz. U. z 2010 r., Nr 136 poz. 914 z późn. zm. oraz aktami wykonawczymi wydanymi na podstawie tej ustawy);
 - b). dokument potwierdzający wdrożenie, co najmniej systemu HACCP poprzez zaświadczenie właściwego organu PIS o sprawowaniu nadzoru nad stosowaniem zasad wdrożonego systemu HACCP lub protokół z urzędowej kontroli żywności przeprowadzonej przez organy PIS wraz z arkuszem ocen z okresu 12 m-cy lub certyfikat HACCP,
 - c). dokumenty producenta (potwierdzone za zgodność z oryginałem) potwierdzające skład surowcowy oferowanych produktów, czyli odniesienie producenta w postaci deklarowanej normy (Norma Polska, Norma Branżowa lub Norma Produkcyjna), opis produktu czyli wykaz wszystkich składników (jakie mięso i jego udział procentowy, przyprawy, dodatki dozwolone, woda) użytych do ich wytworzenia – dotyczy Pakietu IV-V.
4. Jeżeli, w przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5–8, 10 i 11 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania, dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5–8, 10 i 11 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.
5. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa w pkt.2 lit. b) niniejszego rozdziału składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- a). nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - b). nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
6. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym

Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

7. Ponadto do oferty należy dołączyć:

- a). wypełniony formularz ofertowy – zał. nr 6 do SIWZ;
- b). wypełniony/e formularz/e cenowy/e – zał. nr 1 lub/i 2 - 5 do SIWZ;
- c). dokumenty potwierdzające skład surowcowy oferowanych produktów – dotyczy Pakietu IV-V
- d). dokumenty i oświadczenia wynikające z rozdz. V pkt. 5 w przypadku wspólnego składania ofert.
- e). dokumenty i oświadczenia wynikające z rozdz. V pkt 7 w przypadku polegania na innych podmiotach w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu

Uwaga!

Złożenie wymaganych dokumentów po upływie terminu składania ofert jest możliwe jedynie w trybie art. 26 ust 3 ustawy Pzp. W sytuacji, kiedy Wykonawca nie złoży wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp lub nie złoży pełnomocnictwa albo złoży wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, zawierające błędy lub złoży wadliwe pełnomocnictwo, Zamawiający wezwie go do ich złożenia w wyznaczonym terminie (za wyjątkiem sytuacji, kiedy mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania). Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

VIII. Informacja w sprawie przynależności Wykonawcy do grupy kapitałowej

1. Wykonawca zobowiązany jest, na podstawie art. 26 ust 2d ustawy, złożyć w ramach oferty oświadczenie w sprawie przynależności do grupy kapitałowej – zał nr 11 do SIWZ.
2. Zgodnie z treścią art. 24 ust 2 pkt 5 ustawy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się Wykonawców, którzy – należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U Nr 50, poz. 331, z późn zm.3) – złożyli odrębne oferty, chyba że wykazą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy Wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
3. Zamawiający wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę, który nie złożył dokumentu, o którym mowa w pkt. 1.

IX. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami, przekazywania oświadczeń i dokumentów oraz wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Zamawiający w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, dopuszcza możliwość porozumiewanie się stron, tj. przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji:
 - a). pisemnie;
 - b). faksem na nr: 41-3780394;lub
 - c). pocztą elektroniczną: przetargi@21wszur.pl.
2. Jednocześnie Zamawiający zastrzega, że potwierdzenie faktu otrzymania ww. informacji przekazanych faksem lub e-mail następować będzie w drodze elektronicznej za pomocą poczty elektronicznej (adres e-mail Zamawiającego przetargi@21wszur.pl.)”
3. Wyłączna forma pisemna dotyczy dokumentów: składania ofert, zmiany ofert lub ich wycofania, uzupełnienia dokumentów oraz oświadczeń woli.
4. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, o których mowa powyżej uważa się za wniesione z chwilą, gdy doszły one do Zamawiającego w taki sposób, że mógł się on zapoznać z ich treścią.
5. Domniemywa się, że pismo wysłane przez Zamawiającego na nr faxu lub poczty elektronicznej podany przez Wykonawcę w ofercie zostało dostarczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.
6. Oferta wraz z wymaganymi dokumentami musi zostać złożona w formie oryginału na piśmie przed upływem terminu, o którym mowa w zaproszeniu do składania ofert.

7. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień, czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.
8. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego pisemnie o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Zamawiający jednocześnie przekaze treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania.
9. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ.
10. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
11. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym zaproszonych Wykonawców, którym przekazano SIWZ.
12. Na wniosek Wykonawcy Zamawiający przekazuje odpłatnie w formie papierowej w terminie 5 dni specyfikację istotnych warunków zamówienia. Opłata za specyfikację istotnych warunków zamówienia zgodnie z art. 42 ust. 2 Prawa zamówień publicznych

X. Wymagania dotyczące wadium

1. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości:
 - a). PAKIET I – 5 000,00 zł (słownie: pięć tysięcy złotych);
 - b). PAKIET II – 9 000,00 zł (słownie: dziewięć tysięcy złotych);
 - c). PAKIET III – 8 000,00 zł (słownie: osiem tysięcy złotych);
 - d). PAKIET IV – 8 000,00 zł (słownie: osiem tysięcy złotych);
 - e). PAKIET V – 4 000,00 zł (słownie: cztery tysiące złotych).
2. Wykonawca składający ofertę na kilka pakietów zobowiązany jest do wniesienia wadium sumy tych pakietów określonej w pkt. 1 niniejszego rozdziału
3. Wykonawca, który nie wniósł wadium zostanie wykluczony z postępowania, a jego ofertę uznaje się za odrzuconą.
4. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert. Wadium musi znaleźć się na koncie Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.
5. Wadium może być wnoszone w następujących formach:
 - a). w pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego wskazany w pkt. 8 niniejszego rozdziału, o jego wniesieniu w terminie decydować będzie data i godzina wpływu środków na rachunek bankowy Zamawiającego;
 - b). w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - c). w gwarancjach bankowych;
 - d). w gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e). w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158, z późn. zm.).
6. Dokumenty, o których mowa w punkcie 5 lit. a) do e) muszą zachowywać ważność przez cały okres, w którym Wykonawca jest związany ofertą. Gwarancje określone w pkt. 5 lit c) i d). muszą być złożone w formie oryginału i powinny zawierać następujące elementy:
 - a). bezwarunkowe zobowiązanie banku lub firmy ubezpieczającej do zapłaty sumy wadium na wezwanie Zamawiającego,
 - b). informację dotyczącą postępowania stanowiącego przyczynę wystawienia gwarancji,
 - c). wskazanie sumy gwarancyjnej,
 - d). wskazanie Zamawiającego, czyli beneficjenta gwarancji,
 - e). wskazanie Wykonawcy, czyli zleceniodawcy gwarancji,
 - f). określenie terminu ważności gwarancji.
7. Poręczenia określone w pkt. 5 lit. b). i e) muszą być złożone w formie oryginału i powinny zawierać

następujące elementy:

- a). wskazanie podmiotu, za który bank lub podmioty o których mowa w art. 6b, ust. 5, pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr 109, poz. 1158, z późn. zm.) dokonuje poręczenia;
 - b). precyzyjne wskazanie zobowiązania będącego przedmiotem poręczenia;
 - c). kwoty, do wysokości której bank – poręczyciel lub podmioty o których mowa art. 6b, ust. 5, pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr 109, poz. 1158, z późn. zm.) będą zobowiązane;
 - d). wskazanie terminu, z którego upływem wygasa zobowiązanie, przy czym poręczenie o charakterze terminowym nie może zostać odwołane.
8. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na konto Zamawiającego: Bank BPH O/Busko – Zdrój nr: 68106000760000320001263294 z dopiskiem „ wadium w postępowaniu na dostawę mięsa i wędlin dla 21 Wojskowego Szpitala Uzdrawiskowo-Rehabilitacyjnego SP ZOZ w Busku-Zdroju”.
 9. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
 10. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy Pzp. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
 11. Na pisemny wniosek Zamawiający jest obowiązany zwrócić wadium niezwłocznie Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
 12. Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć ofertę wadium na cały okres związania ofertą.
 13. Zamawiający zatrzyma wadium, jeżeli:
 - a). Wykonawca, którego oferta została wybrana odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - b). nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - c). zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
 14. Zamawiający zatrzyma wadium z odsetkami również w sytuacji, gdy w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy, Wykonawca nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, iż wynika to z przyczyn nie leżących po jego stronie.
 15. Zamawiający zwraca wadium wniesione w formie pieniężnej wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
 16. W uzasadnionych przypadkach na co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, możliwym jest zwrócenie się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni (art. 85 ust 2).
 17. Zamawiający, na podstawie art. 24 ust. 2 pkt.2 wyklucza z postępowania Wykonawców, którzy nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą oraz nie wnieśli wadium na przedłużony okres.
- XI. Termin związania ofertą**
Składający ofertę pozostaje z nią związany przez 60 dni.
Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert określonym w rozdziale XIII pkt. 1 niniejszej specyfikacji.
- XII. Opis sposobu przygotowania oferty**
1. Oferta winna być sporządzona na formularzu ofertowym stanowiącym zał. nr 6 do SIWZ.
 2. Dopuszcza się składanie ofert częściowych w ramach całego postępowania z podziałem na każdy z PAKIETÓW – zał. nr 1–5 do SIWZ
 3. W formularzu ofertowym należy podać cenę brutto która jest tożsama z ceną brutto w formularzu cenowym – zał. nr 1-5 do SIWZ .
 4. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę dla wybranych PAKIETÓW.

5. W ramach formularza cenowego należy zaoferować wszystkie wymienione pozycje.
6. Nie wypełnienie którejkolwiek pozycji w formularzu cenowym będzie skutkowało odrzuceniem oferty.
7. Oferta ma być sporządzona w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
8. Oferta zał. nr 6 oraz zał. nr 1-5 do oferty powinny być podpisane przez osobę/y upoważnioną/e w dokumentach rejestrowych podmiotu do reprezentacji Wykonawcy lub posiadają odpowiednie pełnomocnictwo do dokonania niniejszej czynności prawnej.
9. Oferta musi być podpisana zgodnie z art. 78 ustawy Kodeks cywilny, czyli musi być opatrzona własnoręcznym podpisem Wykonawcy lub osoby przez niego upoważnionej. Podpis musi być czytelny, pozwalający na identyfikację osoby podpisującej ofertę. Obok złożonego nieczytelnego podpisu powinna być postawiona pieczętka zawierająca imię i nazwisko osoby podpisującej ofertę. W sytuacji, gdy Wykonawca nie posiada pieczętki imiennej, powinien na dokumentach złożyć własnoręczny, czytelny podpis, z którego jednoznacznie będzie wynikać brzmienie nazwiska umożliwiający identyfikację osoby składającej podpis.
10. Zaleca się, aby wszystkie karty oferty wraz z załącznikami były jednoznacznie ponumerowane i łączone w sposób uniemożliwiający swobodne wysunięcie się którejkolwiek karty.
11. Treść złożonej oferty wraz z formularzem/ami cenowym/i musi odpowiadać treści SIWZ. Zamawiający zaleca wykorzystanie formularza stanowiącego zał. nr 1 - 6 do niniejszej SIWZ. Dopuszcza się w ofercie złożenie załączników opracowanych przez Wykonawcę pod warunkiem, że będą one identyczne co do treści z formularzem opracowanym przez Zamawiającego.
12. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty i w załącznikach do oferty, muszą być naniesione czytelnie i podpisane przez osobę/y podpisując ofertę.
13. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
14. Wykonawca jeżeli zamierza powierzyć podwykonawcom część dostaw to wówczas zobowiązany jest podać ten zakres zamówienia w formularzu ofertowym. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania ewentualnych podwykonawców jak za własne.
15. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r., Nr 153, poz.1503 ze zm.), Wykonawca powinien to wyraźnie zastrzec w ofercie i odpowiednio oznaczyć zastrzeżone informacje. Wskazane jest wyodrębnienie dokumentów zawierających zastrzeżone informacje i opatrzenie ich napisem „Tajemnica przedsiębiorstwa”.
16. Nie podlegają zastrzeżeniu informacje obejmujące: nazwę (firmę) oraz adres Wykonawcy, informacje dotyczące ceny oferty, termin wykonania zamówienia, okres gwarancji i warunki płatności.
17. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jej zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być odpowiednio oznaczone i zaadresowane do Zamawiającego.
18. Zamawiający zaleca złożenie oferty w następujący sposób:
 - kopertę z nazwą i pieczętką Wykonawcy, należy oznaczyć jako przesyłkę zawierającą ofertę przetargową i oznaczyć nazwą postępowania lub innym tytułem dostatecznie wyróżniającym tę przesyłkę z innej korespondencji i zaadresować:

21 Wojskowy Szpital Uzdrawiskowo-Rehabilitacyjny SP ZOZ ul. Rzewuskiego 8 28-100 Busko-Zdrój - oferta w postępowaniu: „Dostawa mięsa i wędlin dla 21 Wojskowego Szpitala Uzdrawiskowo-Rehabilitacyjnego SP ZOZ w Busku-Zdroju” - nie otwierać przed dniem: 22.11.2013 r. godz. 12.30
19. Ofertę składaną za pośrednictwem np. Poczty Polskiej lub poczty kurierskiej należy przygotować w sposób opisany w pkt 22 dopiskiem:
 - dostarczyć do sekretariatu 21 WSzU-R SP ZOZ w Busku-Zdroju budynek AGAT pokój nr 405 do dnia 22.11.2013 r. do godz. 12.00
20. Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z zasadami opisanymi w pkt. 14 i 15 np. potraktowanie oferty jako zwykłej korespondencji i nie dostarczenie jej na miejsce składania ofert w terminie określonym w SIWZ ponosi Wykonawca. Brak właściwego oznaczenia koperty może spowodować przedwczesne otwarcie przesyłki.
21. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wprowadzać zmiany lub wycofać ofertę. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty winno mieć na kopercie oznaczenie „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”. Wykonawca nie może wycofać oferty po upływie terminu składania ofert.

22. Osoba zainteresowana udostępnieniem ofert, protokołu lub załączników do protokołu jest zobowiązana złożyć w siedzibie Zamawiającego pisemny wniosek, z podaniem numeru procedury.

Uwaga!

Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp). Wszelkie niejasności i obiekcje dotyczące treści zapisów w SIWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w rozdz. IX pkt. 8 niniejszej SIWZ. Przepisy ustawy Pzp nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.

XIII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Kompletną ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego - sekretariat 21 Wojskowego Szpitala Uzdrawiskowo-Rehabilitacyjnego SP ZOZ w Busku-Zdroju, ul Rzewuskiego 8, 28-100 Busko-Zdrój, **budynek AGAT, pokój nr 405 nie później niż dnia 22.11.2013 roku do godz. 12⁰⁰**. Oferty składane drogą pocztową będą przyjęte do oceny tylko, gdy wpłyną do Zamawiającego najpóźniej w terminie do dnia 22.11.2013 r. do godz. 12⁰⁰. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona oferentowi bez otwierania.
2. Otwarcie ofert nastąpi w **dnio 22.11.2013 r. o godz. 12³⁰ w siedzibie Zamawiającego budynek OPAL, pokój nr 23.**
3. Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, na jego pisemny wniosek Zamawiający prześle Wykonawcy protokół z sesji otwarcia ofert.
4. Przed otwarciem ofert – będzie podana do wiadomości: kwota, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia będącego przedmiotem postępowania.
5. Zamawiający otwierając kolejne oferty poda nazwę, adres Wykonawcy oraz cenę oferty.
6. Zamawiający zapewni wgląd do ofert od chwili ich otwarcia, na podstawie pisemnych wniosków skierowanych do Kierownika Zamawiającego. Zamawiający ustali termin udostępnienia dokumentacji, zachowując kolejność złożonych wniosków i poinformuje o powyższym wnioskodawców.
7. Udostępnienie dokumentacji ma miejsce wyłącznie w siedzibie Zamawiającego, w czasie godzin jego godzin pracy.
8. Wykonawca ma prawo wglądu do złożonych ofert, z wyłączeniem dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa. Oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia na zasadach określonych w Rozdziale V ustawy Prawo zamówień publicznych, Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów w sprawie protokołu postępowania udzielenie zamówienia publicznego, jak również na zasadach określonych w ustawie z dnia 6 września, 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2001 r., Nr 112, poz. 1198, z późn. zm).
9. Zgodnie z art. 96 ust 3 - Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia, oferty wstępne od dnia zaproszenia do składania ofert, a wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu od dnia poinformowania o wynikach oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu.

XIV. Opis sposobu obliczania ceny oferty

1. Przed obliczeniem ceny oferty Wykonawca powinien dokładnie i szczegółowo zapoznać się z wymaganiami dotyczącymi przedmiotu zamówienia oraz uzyskać niezbędne do sporządzenia oferty informacje mające wpływ na wartość zamówienia.
2. Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia objętego niniejszą SIWZ i wynikające z opisu przedmiotu zamówienia oraz załączonego projektu umowy, musi uwzględniać wszystkie koszty przedmiotu zamówienia, podatek VAT, koszty ubezpieczenia, i inne, a w przypadku Wykonawcy spoza wspólnego obszaru celnego Unii Europejskiej również opłaty celne.
3. W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiający zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego dolicza do ceny ofertowej podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. Stawka podatku VAT jest określana zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. 2004 r., Nr 54 , poz. 535 z późn. zm).
5. Cenę oferty na formularzu ofertowym będącym zał. nr 6 do SIWZ należy określić w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, podając liczbowo brutto z uwzględnieniem podatku od towarów i usług (VAT). Cena oferty musi być tożsama z ceną brutto w formularzu cenowym (zał. nr

1-5 do SIWZ).

6. Jeżeli parametr miejsca tysięcznego jest poniżej 5 to parametr setny zaokrągla się w dół, jeżeli parametr miejsca tysięcznego jest 5 i powyżej to parametr setny zaokrągla się w górę.
7. Skutki finansowe jakichkolwiek błędów w przeprowadzonej przez Wykonawcę kalkulacji obciążają Wykonawcę.

XV. Istotne dla Stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Do SIWZ dołączono projekt umowy – zał. nr 7 do SIWZ.
2. Wszelkie zmiany mogą zostać wprowadzone do umowy jedynie w przypadkach, o których mowa w art. 144 w/w ustawy Prawo zamówień publicznych, a w szczególności mogą one dotyczyć:
 - 2.1). W zakresie terminu realizacji zamówienia:
 - a). zmiany terminu dostawy z przyczyn niezależnych od wykonawcy
 - 2.2). w zakresie wartości przedmiotu zamówienia:
 - a). ustawowej zmiany podatku VAT;
 - b). ograniczenia zakresu przedmiotu zamówienia przez Zamawiającego;
 - c). wystąpienia wzrostu cen surowców, w wyniku których spełnianie świadczenia byłoby połączone z nadmiernymi trudnościami lub groziłoby co najmniej jednej ze stron rażąca stratą, a czego strony nie mogły przewidzieć przy zawarciu umowy;
 - d). waloryzacji:
 - (a) cena asortymentu pakietów I - V jest stała w okresie od obowiązywania umowy do dnia 31.12.2014 roku,
 - (b) 'w okresie od 01.01.2015 roku do końca obowiązywania umowy udokumentowana przez Strony Umowy zmiana cen powyżej lub poniżej 10 % skutkować będzie zmianą ceny umownej na dany asortyment o stwierdzony wzrost lub spadek zaakceptowany przez dwie strony. Podstawą do zmiany cen będą notowania Ministerstwa Rolnictwa i Rozwoju Wsi „Zintegrowany System Rolniczej Informacji Rynkowej - rynek mięsa: drobiowy/wieprzowy/wołowina” i będzie średnią notowań z ostatniego kwartału, podane na stronie internetowej:
 - dla PAKIET-u I - Dostawa mięsa wołowego i cielęciny:
<http://www.portalspozywczy.pl/mrirw.html?dzial=3> RYNEK WOŁOWINY I CIEŁĘCINY – notowania za okres: - r. 1.1 Ceny zakupu bydła rzeźnego w Polsce. Tablica 1. Zbiornicze zestawienie danych dotyczących zakupionego bydła rzeźnego w ubojniach w kraju CENA ZAKUPU* kolumna wg w.ż.** [zł/kg] - Byki do 2 lat(U+R+O);
 - dla PAKIET –u II - Dostawa mięsa wieprzowego, oraz PAKIET-u IV – Dostawa wędlin wieprzowych:
<http://www.portalspozywczy.pl/mrirw.html?dzial=2> RYNEK WIEPRZOWINY – notowania za okres: - r. 1.1. Ceny zakupu tuczników wg EUROP w Polsce i makroregionach REGION POŁUDNIOWO-WSCHODNI klasa S (kolumna 2) CENA [zł/tonę] [MPS];
 - dla PAKIET-u III - Dostawa mięsa drobiowego , oraz PAKIET-u V – Dostawa wędlin drobiowych:
<http://www.portalspozywczy.pl/mrirw.html?dzial=1> RYNEK DROBIU – notowania za okres: - r. Ceny skupu drobiu rzeźnego za okres: - r kurczęta typu brojler MAKROREGIONY* POŁUD-WSCHOD cena w zł/tonę,
- (c) procentowe zmiany cen będą wynikiem porównania notowań z dnia poprzedzającego złożenie oferty w stosunku do średniej ceny minionego kwartału realizacji dostawy,
- (d) pierwsza zmiana cen spowodowana wzrostem lub spadkiem możliwa będzie od 01.01.2015 roku, a podstawą zmiany będzie średnia cen z czwartego kwartału 2014 roku, a kolejne w stosunku do minionego kwartału 2015 roku,
- (e) udokumentowana procentowa zmiana cen zgodnie z pkt 2.2. lit. e) będzie skutkowałą taką samą procentową zmianą cen całego asortymentu w Pakiecie,
- (f) wniosek ze strony wykonawcy powinien być złożony do Zamawiającego nie później niż w ostatnim dniu roboczym kończącego się kwartału,
- (g) ceny waloryzowane będą obowiązywały od dnia 1 dnia kolejnego kwartału.

3. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzenia zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub jeżeli zmiana będzie korzystna dla Zamawiającego.
 4. Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych:
 - c). zmiana danych związanych z obsługą administracyjno – organizacyjną umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego, zmiana dokumentów potwierdzających uregulowania płatności wobec podwykonawców),
 - d). zmiany danych teleadresowych, zmiany osób wskazanych do kontaktów między stronami.
- XVI. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert**
1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:
Kryteria oceny: CENA 100%
Przyjmuje się skalę ocen od 0-100 punktów, oferta o najniższej cenie brutto otrzyma maksymalną ilość punktów za cenę, tj. 100 pkt, każdej następnej ofercie przyznaje się ilość punktów proporcjonalnie mniejszą, stosując wzór:
$$C = (C_{min} : C_{bad}) \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie:
C - ilość punktów przyznana za cenę oferty,
C_{min} - cena najniższa wśród ofert,
C_{bad} - cena oferty danego Wykonawcy
 2. W toku oceny ofert Zamawiający może żądać w wyznaczonym przez siebie terminie wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
 3. Zamawiający poprawi:
 - a). oczywiste omyłki pisarskie,
 - b). oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c). inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona (art. 87 ust. 2 Pzp).
 4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie Prawo zamówień publicznych oraz w niniejszej specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza.
 5. Zamawiający powiadomi o wyniku postępowania wszystkich Wykonawców, a wybranemu Wykonawcy Zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy.
- XVII. Informacja o formalnościach, jakie winny zostać dopełnione przez Wykonawcę w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**
1. Istotne postanowienia umowy zawiera projekt umowy – zał. nr 7 do SIWZ
 2. Wykonawca, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą jest zobowiązany do:
 - a). zawarcia umowy zgodnie z przepisami ustawy Pzp;
 - b). przedstawienia składników cenowych składających się na cenę brutto oferty tj. wartości netto, oraz wartości podatku od towarów i usług (VAT).
 3. W przypadku, gdy okaże się, że Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy na warunkach wynikających z SIWZ Zamawiający wybierze tę spośród pozostałych ofert, która uzyskała najniższą ocenę, a uchylającemu się Wykonawcy nie będzie przysługiwał zwrot wadium (art. 46 ust.5 ustawy).
- XVIII. Środki ochrony prawnej**
1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
 2. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięźle przedstawienie zarzutów, określać żądanie

oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
4. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2.
5. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2, albo w terminie 15 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób - w przypadku gdy wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.
6. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej - jeżeli wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.
7. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 5 i 6 wnosi się w przypadku zamówień, których wartość jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 - w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia
8. Informacje dotyczące środków ochrony prawnej znajdują się w Dziale VI Prawa zamówień publicznych „Środki ochrony prawnej”, art. od 180 do 198 g.

XIX. Postanowienia końcowe

1. Zamawiający nie przewiduje wniesienie należytego zabezpieczenia wykonania umowy.
2. Zamawiający nie przewiduje możliwości zawarcia umowy ramowej.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
4. Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających
5. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
6. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
7. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.