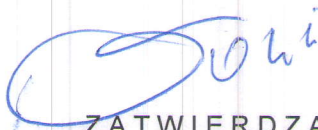


SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielania zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (*Dz. U. z 2010 Nr 113 poz. 759 z późn. zmianami*)

Nazwa przedmiotu zamówienia

**„Dostawa owoców, warzyw świeżych i okopowych
dla 21 Wojskowego Szpitala Uzdrawiskowo-Rehabilitacyjnego SP ZOZ
w Busku-Zdroju – część I”.**



„ZATWIERDZAM”

DYREKTOR

21 Wojskowego Szpitala
Uzdrawiskowo - Rehabilitacyjnego
SP ZOZ w Busku Zdroju

SPIS TREŚCI:

- I. Nazwa i adres Zamawiającego
- II. Tryb udzielenia zamówienia
- III. Opis przedmiotu zamówienia
- IV. Termin wykonania zamówienia
- V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków
- VI. Podwykonawstwo
- VII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu
- VIII. Informacja w sprawie przynależności Wykonawcy do grupy kapitałowej
- IX. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami
- X. Wymagania dotyczące wadium
- XI. Termin związania ofertą
- XII. Opis sposobu przygotowywania ofert
- XIII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert
- XIV. Opis sposobu obliczania ceny oferty
- XV. Istotne dla Stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego
- XVI. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert
- XVII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy
- XVIII. Informacje o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
- XIX. Środki ochrony prawnej.
- XX. Postanowienia końcowe

Zastosowane skróty:

- SIWZ – Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia,
- ustawa Pzp – ustawa Prawo zamówień publicznych,
- 21 WSzU-R – 21 Wojskowy Szpital Uzdrawiskowo-Rehabilitacyjny SP ZOZ w Busku-Zdroju

Załączniki stanowiące integralną część SIWZ

- Załącznik nr 1 - formularz asortymentowo-cenowy – PAKIET I – Dostawa warzyw okopowych;
- Załącznik nr 2 - formularz asortymentowo-cenowy – PAKIET II – Dostawa warzyw świeżych;
- Załącznik nr 3 - formularz asortymentowo-cenowy – PAKIET III – Dostawa jabłek;
- Załącznik nr 4 - formularz asortymentowo-cenowy – PAKIET IV – Dostawa nowalijek;
- Załącznik nr 5 - formularz asortymentowo-cenowy – PAKIET V – Dostawa owoców sezonowych;
- Załącznik nr 6 - formularz ofertowy;
- Załącznik nr 7 - projekt umowy;
- Załącznik nr 8 - oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu - art. 22 ust. 1 ustawy Pzp;
- Załącznik nr 9 - oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp;
- Załącznik nr 10 - oświadczenie rolnika ryczałtowego
- Załącznik nr 11 - oświadczenie o odpowiedzialności za bezpieczeństwo zdrowotnie oferowanych produktów spożywczych
- Załącznik nr 12 - zobowiązanie innych podmiotów;
- Załącznik nr 13 - oświadczenie/lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej;

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego

21 Wojskowy Szpital Uzdrawiskowo-Rehabilitacyjny SP ZOZ

Adres: ul. Gen. F. Rzewuskiego 8, 28-100 Busko-Zdrój NIP: 655-16-65-170;
REGON: 290524853; fax: 413780332 godziny pracy: 7⁰⁰-15⁰⁰

II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 Nr 907 z późn. zmianami).
2. Wartość zamówienia nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
3. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy przywołanej ustawy Pzp oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie, a w sprawach nieuregulowanych, przepisy ustawy z dnia 23.04.1964 r. Kodeks Cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93 z późn. zm.).

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia są sukcesywne dostawy owoców, warzyw okopowych i świeżych”.
2. Szczegółowy zakres rzeczowy dostaw oraz warunki ich wykonania został określony w pakietach I - V:
 - a). PAKIET I - Dostawa warzyw okopowych - zał. nr 1 do SIWZ;
 - b). PAKIET II – Dostawa warzyw świeżych – zał. nr 2 do SIWZ;
 - c). PAKIET III – Dostawa jabłek – zał. nr 3 do SIWZ;
 - d). PAKIET IV – Dostawa nowalijek – zał. nr 4 do SIWZ;
 - e). PAKIET V – Dostawa owoców sezonowych – zał. nr 5 do SIWZ.
3. Warunki dostaw:
 - a). towar dostarczany przez Wykonawcę winien być odpowiednio oznakowany, w szczególności zgodnie z postanowieniami Rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 10 lipca 2007 r. w sprawie znakowania środków spożywczych (Dz. U. z 2007 r., Nr 137, poz. 966 z późn. zm.) i opakowany zgodnie z potrzebami zbiorowego żywienia
 - b). terminy:
 - (a). PAKIET I – Dostawa warzyw okopowych -dostawa 2 razy w tygodniu: wtorek, czwartek w godzinach 9⁰⁰ – 10⁰⁰
 - (b). PAKIET II – Dostawa warzyw świeżych - dostawa w dni powszednie od poniedziałku do soboty w godzinach 6⁰⁰ – 8⁰⁰
 - (c). PAKIET III – Dostawa jabłek - dostawa 1 raz w tygodniu, dzień do uzgodnienia z Zamawiającym w godzinach 9⁰⁰ – 10⁰⁰
 - (d). PAKIET IV– Dostawa nowalijek - dostawa od poniedziałku do soboty w godzinach 6⁰⁰ – 8⁰⁰
 - (e). PAKIET V – Dostawa owoców sezonowych - dostawa w dni powszednie od poniedziałku do soboty w godzinach 6⁰⁰ – 8⁰⁰
 - c). dostawy do magazynu Zamawiającego z rozładunkiem w oparciu o szczegółowe zamówienia w asortymencie i w ilościach wskazanych każdorazowo przez Zamawiającego;
 - d). towar w opakowaniach zbiorczych odpowiednio posortowany i zabezpieczony przed uszkodzeniem, w warunkach temperaturowych zalecanych przez producenta oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami prawnym pod rygorem odmowy przyjęcia dostawy;
 - e). zamówienie zgłaszane telefonicznie z dwudniowym wyprzedzeniem, potwierdzone pod względem ilości w dniu poprzedzającym dostawę do godziny 11⁰⁰;
 - f). dostarczony towar musi być w I gatunku, świeży, odpowiedniej jakości, bez objawów chorób pleśni, nie uszkodzony, nie robaczywy, bez obcych zapachów, posiadać nienaruszone cechy pierwotnego opakowania, mający odpowiedni termin ważności do spożycia podany na opakowaniu, jednolity wielkościowo, jednolity odmianowo;
 - g). Zamawiający odmówi przyjęcia całej partii towaru lub jej części w przypadku, gdy w trakcie oceny wizualnej stwierdzi złą jakość produktów, widoczne uszkodzenia spowodowane niewłaściwym zabezpieczeniem produktów, złymi warunkami transportowymi lub niewłaściwym stanem higienicznym środka transportu;
 - h). Zamawiający w przypadku stwierdzenia braków ilościowych lub wad ukrytych otrzymanego

towaru pozostawi do dyspozycji Wykonawcy w siedzibie Zamawiającego otrzymany towar, powiadamiając niezwłocznie telefonicznie o stwierdzonych brakach lub wadach i potwierdzi to protokołem reklamacyjnym;

- i). Wykonawca ma obowiązek uznania reklamacji dostarczonego towaru w przypadku jego jakości odbiegającej od norm i dokonania wymiany towaru bez wad, nie później, niż w ciągu 24 godzin od zgłoszenia;
 - j). Zamawiający zastrzega sobie możliwość zamawiania mniejszej lub większej ilości towaru w poszczególnych pozycjach asortymentowych objętych umową do obiektywnie istniejących potrzeb, i ich rzeczywista wielkość będzie wynikać z zamówień cząstkowych składanych przez Zamawiającego.
 - k). W przypadku zrealizowania dostawy na kwotę stanowiącą całkowitą wartość brutto określonej w umowie w terminie wcześniejszym niż data jej obowiązywania, umowa wygasa;
 - l). Wykonawca dokonuje nieodpłatnego użyczenia pojemników przy każdorazowej dostawie towaru do siedziby Zamawiającego na okres do następnej dostawy;
 - m). towar dostarczony w opakowaniach jednostkowych max do 30 kg, dopuszczonych do kontaktu z żywnością (worki raszlowe, skrzynki, wiadra);
 - n). opakowanie powinny być całe, czyste, bez obcych zapachów, zabarwień i pleśni;
 - o). jakość przedmiotu zamówienia zgodna z obowiązującymi normami jakości, a minimalne wymagania dla wszystkich produktów to:
 - (a). całe w zależności od produktu;
 - (b). zdrowe, nie dopuszcza się produktów z objawami gnicia lub zepsucia;
 - (c). czyste, praktycznie wolne od jakichkolwiek widocznych zanieczyszczeń obcych (w zależności od produktu dopuszczalne są odchylenia dotyczące śladów ziemi), wolne od szkodników i uszkodzeń spowodowanych przez szkodniki;
 - (d). dostatecznie rozwinięte i odpowiednio dojrzałe.
 - p). przypadku przedsiębiorców produkujących i/lub wprowadzających do obrotu żywność dostawy produktów realizowanych będą zgodnie z wymogami systemu HACCP. Z każdą dostawą Zamawiający będzie żądał od wybranego Wykonawcy wymaganych prawem dokumentów: Handlowy Dokument Identyfikacji;
 - q). w przypadku producentów (rolników) na etapie produkcji pierwotnej wprowadzających do obrotu żywność dostawy będą realizowane w oparciu o wdrożoną i stosowaną dobrą praktykę produkcyjną (GMP) i higieniczną (GHP) (oświadczenie dostawcy, że bierze pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo zdrowotne sprzedawanych produktów);
 - r). uchybienia w zakresie jakości towaru, naruszenie w sposób rażący warunków umowy, bądź SIWZ przedmiotu zamówienia będą podstawą do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym;
 - s). wykonawca zobowiązany jest podać w formularzu ofertowym części zamówienia, które, zamierza powierzyć podwykonawcom. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania ewentualnych podwykonawców jak za własne.
4. Nazwy i kody dotyczące przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień Publicznych (CPV):
- a). 03.22.11.10-0 – warzywa okopowe;
 - b). 03.22.12.00-8 – warzywa świeże;
 - c). 03.22.23.21-9 – jabłka;
 - d). 03.22.13.00-9 – nowalijki;
 - e). 03.22.23.30-5 - owoce sezonowe.

IV. Termin wykonania zamówienia

Sukcesywne dostawy od dnia podpisania umowy jednak nie wcześniej niż od 01.05.2014 roku do dnia 31.10.2014 roku.

V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.

1. Wykonawca powinien zapoznać się ze wszystkimi wymaganiami określonymi w niniejszej specyfikacji.
2. Zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy

- spełniają warunki dotyczące:
- a). posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
 - b). posiadania wiedzy i doświadczenia;
 - c). dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - d). sytuacji ekonomicznej i finansowej.
3. Zgodnie z art. 26 ust. 2a ustawy Pzp wykażą brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp.
4. O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy:
- a). posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- Zamawiający uzna ten warunek za spełniony przez Wykonawcę jeśli Wykonawca złoży oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - zał. nr 8 do SIWZ
UWAGA:
W przypadku składania oferty wspólnej w rozumieniu art. 23 ustawy Prawa zamówień publicznych w zakresie ww. uprawnień za wystarczające do uznania spełnienia warunku z art. 22 ust. 1 pkt 1 jest fakt posiadania wymaganego uprawnienia przez, co najmniej jeden z konsorcjantów, który będzie realizował tę część zamówienia, z którym wiąże się obowiązek ustawowego posiadania tego uprawnienia.
 - b). posiadania wiedzy i doświadczenia;
- Zamawiający uzna ten warunek za spełniony przez Wykonawcę jeśli Wykonawca złoży oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - zał. nr 8 do SIWZ
 - c). dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym do wykonania zamówienia;
- Zamawiający uzna ten warunek za spełniony przez Wykonawcę jeśli Wykonawca dołączy do oferty oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - zał. nr 8 do SIWZ
 - d). dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- Zamawiający uzna ten warunek za spełniony przez Wykonawcę jeśli Wykonawca dołączy do oferty oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - zał. nr 8 do SIWZ
 - e). sytuacji ekonomicznej i finansowej;
- Zamawiający uzna ten warunek za spełniony przez Wykonawcę jeśli Wykonawca dołączy do oferty oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - zał. nr 8 do SIWZ
5. Zgodnie z art. 26 ust. 2a ustawy wykażą brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp, a na potwierdzenie przedstawia:
- a). oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – zał. nr 9 do SIWZ;
 - b). aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy – *dotyczy podmiotów zarejestrowanych w KRS lub CEIDG*
Uwaga:
Zgodnie z § 9 rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 27.12.2011 r. w sprawie ustroju i organizacji Centralnej Informacji Krajowego Rejestru Sądowego (Dz. U. z 2011 r. Nr 297, poz.1760) samodzielnie pobrane wydruki komputerowe mają moc równoważną z mocą dokumentów wydawanych przez Centralną Informację. Warunkiem jest aby wydruki miały cechy określone w rozporządzeniu umożliwiające ich weryfikację z danymi zawartymi w KRS.
 - c). oświadczenie w sprawie przynależności do grupy kapitałowej – zał nr 13 do SIWZ.
6. **Wykonawcy (spółka cywilna, konsorcjum)** mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, pod warunkiem załączenia pełnomocnictwa do reprezentowania ich w postępowaniu o to zamówienie publiczne albo do reprezentowania w postępowaniu i do zawarcia umowy o realizację zamówienia, a ponadto spełnią poniższe wymagania:
- a). każdy z podmiotów składa oświadczenie - zał. nr 8, 9 i 13 do SIWZ

- b). oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie,
 - c). Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu oraz do zawarcia umowy o udzielenie zamówienia publicznego. Umocowanie (pełnomocnictwo) musi zostać złożone wraz z ofertą,
 - d). na dokumencie pełnomocnictwa, w imieniu poszczególnych Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, muszą podpisać się osoby, które są uprawnione do działania w imieniu poszczególnych Wykonawców,
 - e). wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem,
 - f). w przypadku poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osoby nie wymienione w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć pełnomocnictwo rodzajowe.
 - g). pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców powinno być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
 - h). podmioty wspólnie ubiegające się o udzielenie zamówienia publicznego (konsorcja) przed podpisaniem umowy przedstawiają umowę konsorcjum oraz konto bankowe tego konsorcjum.
7. Zgodnie z art. 26 ust. 2 lit. b ustawy Pzp Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia – zał. nr 12 do SIWZ.
8. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w pkt 2 lit. a) do d). niniejszego rozdziału, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych pkt 7 niniejszego rozdziału, Zamawiający, w celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, żąda dokumentów określonych w pkt 4. lit. a) do e). niniejszego rozdziału.
9. Wykonawca polegający na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w pkt. 7 niniejszego rozdziału, przedstawia kopie dokumentów dotyczących innych podmiotów, poświadczane za zgodność z oryginałem przez te podmioty.
10. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające, że:
- a). nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- Uwaga:*
- Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust.3, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.*
11. Ocena spełnienia w/w warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia/nie spełnia” w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w rozdz. VII SIWZ. Z treści załączonych dokumentów jednoznacznie musi wynikać, iż wymienione warunki Wykonawca spełnił.
12. Zamawiający odrzuci ofertę w sytuacji opisanej w art. 89 ust. 1 ustawy Pzp.

VI. Podwykonawstwo

1. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania dostaw przez Wykonawcę.
2. Szczegółowe zasady dopuszczenia podwykonawcy Zamawiający określił w projekcie umowy będącym zał. nr 7 do SIWZ.

VII. Wykaz oświadczeń i dokumentów jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu - art. 25 ust 2 ustawy Pzp.

1. W celu spełnienia warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, Wykonawca wraz z ofertą zobowiązany jest złożyć:
 - a). oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu art. 22 ust. 1 ustawy Pzp – zał. nr 8 do SIWZ.
2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp, Wykonawca wraz z ofertą zobowiązany jest złożyć:
 - a). oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – zał. nr 9 do SIWZ;
 - b). oświadczenie/lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust.2 pkt.5 ustawy, aktualnej na dzień składania ofert, albo informacji składanej przez Wykonawcę, na podstawie art.26 ust.2d ustawy pzp o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, sporządzonej według wzoru – zał. 13 do SIWZ
 - c). aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy – *dotyczy podmiotów zarejestrowanych w KRS lub CEIDG*
 - d). w przypadku podmiotów zagranicznych składa dokumenty określone w rozdz. V pkt. 10 lit a) niniejszej SIWZ.
3. W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego:
 - a). aktualną decyzję lub zaświadczenie właściwego Powiatowego Inspektora Sanitarnego o dopuszczeniu Wykonawcy do obrotu produktami spożywczymi, stanowiącymi przedmiot zamówienia, wystawione lub poświadczone nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert (ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia Dz. U. z 2010 r., Nr 136 poz. 914 z późn. zm. oraz aktami wykonawczymi wydanymi na podstawie tej ustawy) - *dot. wyłącznie przedsiębiorców produkujących i/lub wprowadzających żywność do obrotu;*
 - b). dokument potwierdzający wdrożenie:
 - (a). co najmniej systemu HACCP poprzez zaświadczenie właściwego organu PIS o sprawowaniu nadzoru nad stosowaniem zasad wdrożonego systemu HACCP
 - (b). lub protokół z urzędowej kontroli żywności przeprowadzonej przez organy PIS wraz z arkuszem ocen z okresu 12 m-cy
 - (c). lub certyfikat HACCP
- dot. wyłącznie przedsiębiorców produkujących i/lub wprowadzających żywność do obrotu;
 - c). oświadczenie o odpowiedzialności za bezpieczeństwo zdrowotne oferowanych produktów spożywczych– zał. nr 11 do SIWZ - *nie dotyczy przedsiębiorców produkujących i/lub wprowadzających żywność do obrotu.*
4. Oświadczenie rolnika ryczałtowego – zał. nr 10 do SIWZ – *dotyczy dostawcy będącego rolnikiem ryczałtowym zwolnionym od podatku od towarów i usług na podstawie art. 43 ust. 1 pkt. 3 ustawy o podatku od towarów i usług.*
5. Ponadto do oferty należy dołączyć:
 - a). wypełniony formularz ofertowy – zał. nr 6 do SIWZ;
 - b). wypełniony/e formularz/e asortymentowo-cenowy/e – zał. nr 1 lub/i 4 - 5 do SIWZ;
 - c). dokumenty i oświadczenia wynikające z rozdz. V pkt 6 w przypadku wspólnego składania ofert;

Uwaga!

Złożenie wymaganych dokumentów po upływie terminu składania ofert (nie dotyczy dokumentów

wymienionych w pkt 5 lit. a) i b) niniejszego rozdziału) jest możliwe jedynie w trybie art. 26 ust 3 ustawy Pzp. W sytuacji, kiedy Wykonawca nie złoży wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp lub nie złoży pełnomocnictwa albo złoży wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, zawierające błędy lub złoży wadliwe pełnomocnictwo, Zamawiający wezwie go do ich złożenia w wyznaczonym terminie (za wyjątkiem sytuacji, kiedy mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania). Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

VIII. Informacja w sprawie przynależności wykonawcy do grupy kapitałowej

1. Wykonawca zobowiązany jest, na podstawie art. 26 ust 2d ustawy, złożyć w ramach oferty oświadczenie w sprawie przynależności do grupy kapitałowej – zał. 13 do SIWZ.
2. Zgodnie z treścią art. 24 ust 2 pkt 5 ustawy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się Wykonawców, którzy – należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U Nr 50, poz. 331, z późn zm.3) – złożyli odrębne oferty, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy Wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
3. Zamawiający wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę, który nie złożył dokumentu, o którym mowa w pkt. 1.

IX. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami, przekazywania oświadczeń i dokumentów oraz wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. W niniejszym postępowaniu oświadczenia, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują:
 - a). pisemnie;
 - b). faksem na nr: 41-3780394;lub
 - c). drogą elektroniczną: przetargi@21wszur.pl.
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje elektronicznie lub faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, o których mowa powyżej uważa się za wniesione z chwilą, gdy doszły one do Zamawiającego w taki sposób, że mógł się on zapoznać z ich treścią.
4. Domniemywa się, że pismo wysłane przez Zamawiającego na nr faxu lub poczty elektronicznej podany przez Wykonawcę w ofercie zostało dostarczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.
5. Oferta wraz z wymaganymi dokumentami musi zostać złożona w formie oryginału na piśmie przed upływem terminu, o którym mowa w zaproszeniu do składania ofert.
6. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień, czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.
7. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego pisemnie o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Zamawiający jednocześnie przekaże treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania.
8. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ.
9. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym zaproszonych Wykonawców, którym przekazano SIWZ.

X. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

XI. Termin związania ofertą

1. Składający ofertę Wykonawca jest nią związany przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w ust. 3 niniejszego rozdziału, nie powoduje utraty wadium.
5. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

XII. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Oferta winna być sporządzona na formularzu ofertowym stanowiącym zał. nr 6 do SIWZ.
2. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych w ramach całego postępowania z podziałem na każdy z PAKIETÓW – zał. nr 1–5 do SIWZ.
3. W formularzu ofertowym -zał. nr 6 do SIWZ, należy podać cenę brutto która jest tożsama z ceną brutto w formularzu asortymentowo-cenowym – zał. nr 1-5 do SIWZ.
4. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę dla wybranych PAKIETÓW.
5. W ramach formularza cenowego należy zaoferować wszystkie wymienione pozycje.
6. Nie wypełnienie którejkolwiek pozycji w formularzu cenowym będzie skutkowało odrzuceniem oferty.
7. Oferta ma być sporządzona w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
8. Oferta zał. nr 6 oraz zał. nr 1-5 do oferty powinny być podpisane przez osobę/y upoważnioną/e w dokumentach rejestrowych podmiotu do reprezentacji Wykonawcy lub posiadają odpowiednie pełnomocnictwo do dokonania niniejszej czynności prawnej.
9. Oferta musi być podpisana zgodnie z art. 78 ustawy Kodeks cywilny, czyli musi być opatrzona własnoręcznym podpisem Wykonawcy lub osoby przez niego upoważnionej. Podpis musi być czytelny, pozwalający na identyfikację osoby podpisującej ofertę. Obok złożonego nieczytelnego podpisu powinna być postawiona pieczętka zawierająca imię i nazwisko osoby podpisującej ofertę. W sytuacji, gdy Wykonawca nie posiada pieczętki imiennej, powinien na dokumentach złożyć własnoręczny, czytelny podpis, z którego jednoznacznie będzie wynikać brzmienie nazwiska umożliwiające identyfikację osoby składającej podpis.
10. Zaleca się, aby wszystkie karty oferty wraz z załącznikami były jednoznacznie ponumerowane i łączone w sposób uniemożliwiający swobodne wysunięcie się którejkolwiek karty.
11. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ. Zamawiający zaleca wykorzystanie formularza stanowiącego zał. nr 1-6 do niniejszej SIWZ. Dopuszcza się w ofercie złożenie załączników opracowanych przez Wykonawcę pod warunkiem, że będą one identyczne co do treści z formularzem opracowanym przez Zamawiającego.
12. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty i w załącznikach do oferty, muszą być naniesione czytelnie i podpisane przez osobę/y podpisując ofertę.
13. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
14. Wykonawca jeżeli zamierza powierzyć podwykonawcom część dostaw to wówczas zobowiązany jest podać ten zakres zamówienia w formularzu ofertowym. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania ewentualnych podwykonawców jak za własne.
15. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r., Nr 153, poz.1503 ze zm.), Wykonawca powinien to wyraźnie zastrzec w ofercie i odpowiednio oznaczyć zastrzeżone informacje. Wskazane jest wyodrębnienie dokumentów zawierających zastrzeżone informacje i opatrzenie ich napisem „**Tajemnica przedsiębiorstwa**”.
16. Nie podlegają zastrzeżeniu informacje obejmujące: nazwę (firmę) oraz adres Wykonawcy, informacje

dotyczące ceny oferty, termin wykonania zamówienia, okres gwarancji i warunki płatności.

17. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jej zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być odpowiednio oznaczone i zaadresowane do Zamawiającego.
18. Zamawiający zaleca złożenie oferty w następujący sposób:
 - kopertę z nazwą i pieczętą Wykonawcy, należy oznaczyć jako przesyłkę zawierającą ofertę przetargową i oznaczyć nazwą postępowania lub innym tytułem dostatecznie wyróżniającym tę przesyłkę z innej korespondencji i zaadresować:
21 Wojskowy Szpital Uzdrawiskowo-Rehabilitacyjny SP ZOZ ul. Rzewuskiego 8 28-100 Busko-Zdrój
- oferta w postępowaniu: „Dostawa owoców, warzyw świeżych i okopowych dla 21 Wojskowego Szpitala Uzdrawiskowo-Rehabilitacyjnego SP ZOZ w Busku-Zdroju – część I”
- **nie otwierać przed dniem: 16.04.2014 r. godz. 12.30.**
19. Ofertę składaną za pośrednictwem np. Poczty Polskiej lub poczty kurierskiej należy przygotować w sposób opisany w pkt 17 dopiskiem: - dostarczyć do sekretariatu 21 WSzU-R SP ZOZ w Busku-Zdroju budynek AGAT, parter, pokój nr 405 do dnia **16.04.2014 r. do godz. 12.00**
20. Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z zasadami opisanymi w pkt. 17-19 np. potraktowanie oferty jako zwykłej korespondencji i nie dostarczenie jej na miejsce składania ofert w terminie określonym w SIWZ ponosi Wykonawca. Brak właściwego oznaczenia koperty może spowodować przedwczesne otwarcie przesyłki.
21. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wprowadzać zmiany lub wycofać ofertę. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty winno mieć na kopercie oznaczenie „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”. Wykonawca nie może wycofać oferty po upływie terminu składania ofert.
22. Osoba zainteresowana udostępnieniem ofert, protokołu lub załączników do protokołu jest zobowiązana złożyć w siedzibie Zamawiającego pisemny wniosek, z podaniem numeru procedury.

XIII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Kompletną ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego - sekretariat 21 Wojskowego Szpitala Uzdrawiskowo-Rehabilitacyjnego SP ZOZ w Busku-Zdroju, ul Rzewuskiego 8, 28-100 Busko-Zdrój, **budynek AGAT, parter, pokój nr 405 nie później niż dnia 16.04.2014 r. do godz. 12⁰⁰**. Oferty składane drogą pocztową będą przyjęte do oceny tylko, gdy wpłyną do Zamawiającego najpóźniej w terminie do dnia **16.04.2014 roku do godz. 12⁰⁰**. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona oferentowi bez otwierania.
2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **16.04.2014 r. o godz. 12³⁰ w siedzibie Zamawiającego budynek OPAL, piętro I, pokój nr 23.**
3. Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, na jego pisemny wniosek Zamawiający prześle Wykonawcy informację z sesji otwarcia ofert.
4. Przed otwarciem ofert – będzie podana do wiadomości: kwota, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia będącego przedmiotem postępowania.
5. Zamawiający otwierając kolejne oferty poda nazwę, adres Wykonawcy oraz cenę oferty.

XIV. Opis sposobu obliczania ceny oferty

1. Przed obliczeniem ceny oferty Wykonawca powinien dokładnie i szczegółowo zapoznać się z wymaganiami dotyczącymi przedmiotu zamówienia oraz uzyskać niezbędne do sporządzenia oferty informacje mające wpływ na wartość zamówienia.
2. Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia objętego niniejszą SIWZ i wynikające z opisu przedmiotu zamówienia oraz załączonego projektu umowy, musi uwzględniać wszystkie koszty przedmiotu zamówienia, podatek VAT, koszty ubezpieczenia, i inne, a w przypadku Wykonawcy spoza wspólnego obszaru celnego Unii Europejskiej również opłaty celne.
3. W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiający zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług dolicza do ceny ofertowej podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. Stawka podatku VAT jest określana zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. 2004 r., Nr 54 , poz. 535 z późn. zm).
5. Cenę oferty na formularzu ofertowym będącym zał. nr 6 do SIWZ należy określić w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, podając liczbowo brutto z uwzględnieniem podatku od towarów i usług (VAT). Cena oferty musi być tożsama z ceną brutto w formularzu asortymentowo-

cenowym -zał. nr 1-5 do SIWZ.

6. Do wyliczenia ceny brutto pakietu/oferty z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku należy zastosować następującą zasadę: jeżeli parametr miejsca tysięcznego jest poniżej 5 to parametr setny zaokrągla się w dół, jeżeli parametr miejsca tysięcznego jest 5 i powyżej to parametr setny zaokrągla się w górę..
7. Skutki finansowe jakichkolwiek błędów w przeprowadzonej przez Wykonawcę kalkulacji obciążają Wykonawcę.

XV. Istotne dla Stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Do SIWZ dołączono projekt umowy – zał. nr 7 do SIWZ.
2. Zamawiający zastrzega możliwość zmiany postanowień niniejszej umowy, na warunkach określonych w niniejszej umowie.
3. Zmiany do umowy mogą zostać wprowadzone na zasadzie zgodnego porozumienia stron i mogą dotyczyć w szczególności terminów realizacji dostaw, zmian asortymentu dostawy, przy czym nie mogą one prowadzić do naruszenia lub obejścia przepisów ustawy Pzp.
4. Na podstawie art. 144 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający w trakcie obowiązywania umowy dopuszcza zmiany cen wyłącznie w przypadku:
 - a). w zakresie wartości przedmiotu zamówienia:
 - (a). ustawowej zmiany stawki podatku VAT w ramach niniejszej umowy - zmiana stawki następuje z dniem wejścia w życie aktu prawnego zmieniającego stawkę VAT;
 - (b). ograniczenia zakresu przedmiotu zamówienia spowodowaną zmianą potrzeb Zamawiającego;
 - (c). w razie zaistnienia okoliczności określonej w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych;
 - (d). waloryzacji cen zgodnie z zapisem w pkt. 6 i 7 niniejszego rozdziału SIWZ.
 - b). w zakresie terminu realizacji zamówienia:
 - (a). zaistnieją zdarzenia o charakterze siły wyższej, niezależne od Stron umowy, które uniemożliwiłyby terminowe wykonanie zobowiązań;
 - (b). w sytuacji niemożności realizacji przedmiotu umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, uznanych na piśmie przez Zamawiającego. Przerwy w realizacji przedmiotu umowy muszą być udokumentowane odpowiednimi zapisami upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego.
5. Ceny na produkty są stałe w okresie od podpisania umowy do 30.06.2014 roku zgodnie ze złożoną ofertą.
6. Waloryzacja cen będzie obowiązywała okresie od 01.07.2014 roku do czasu obowiązywania umowy.
7. Warunki waloryzacji:
 - a). podstawą waloryzacji będą notowania cenowe podawane przez Warszawski Rolno-Spożywczy Rynek Hurtowy S.A. w Broniszach <http://www.bronisze.com.pl/>;
 - b). ceną danego produktu po waloryzacji będzie „cena przeciętna” z ostatniego notowania, opublikowana przez Warszawski Rolno-Spożywczy Rynek Hurtowy S.A. w Broniszach;
 - c). w przypadku braku cen zamówionego towaru w ostatnich notowaniach cenowych podanych przez Warszawski Rolno-Spożywczy Rynek Hurtowy S.A. w Broniszach – zastosowanie do rozliczeń będzie miała cena ze złożonej oferty Wykonawcy;
 - d). Wykonawca do dokumentu dostawy (faktury) zobowiązuje się każdorazowo dołączyć ostatni opublikowany wydruk z notowań cenowych podanych przez Warszawski Rolno-Spożywczy Rynek Hurtowy S.A. w Broniszach, który będzie podstawą waloryzacji ceny produktów.

XVI. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:
Kryteria oceny: CENA 100%

Przyjmuje się skalę ocen od 0-100 punktów, oferta o najniższej cenie brutto otrzyma maksymalną ilość punktów za cenę, tj. 100 pkt, każdej następnej ofercie przyznaje się ilość punktów proporcjonalnie mniejszą, stosując wzór:

$$- C = (C_{min} : C_{bad}) \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie:

- **C** - ilość punktów przyznana za cenę oferty,
- **C_{min}** - cena najniższa wśród ofert,
- **C_{bad}** - cena oferty danego Wykonawcy

2. W toku oceny ofert Zamawiający może żądać w wyznaczonym przez siebie terminie wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
3. Zamawiający poprawi oczywiste omyłki w tekście oferty oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny.
4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie Prawo zamówień publicznych oraz w niniejszej specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza.
5. Zamawiający powiadomi o wyniku postępowania wszystkich Wykonawców, a wybranemu Wykonawcy Zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy.

XVII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVIII. Informacja o formalnościach, jakie winny zostać dopełnione przez Wykonawcę w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Istotne postanowienia umowy zawiera projekt umowy – zał. nr 7 do SIWZ
2. Umowa w sprawie zamówienia publicznego zostanie zawarta z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryterium przyjętego w SIWZ, z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści SIWZ oraz danych zawartych w ofercie Wykonawcy.
3. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania, przed podpisaniem umowy w sprawie udzielenia zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
4. Wybrany Wykonawca zostanie powiadomiony o miejscu i terminie zawarcia umowy jak również o wszelkich ewentualnych dodatkowych formalnościach, jakie winny zostać dopełnione w celu zawarcia umowy.
5. W przypadku, gdy okaże się, że Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy na warunkach wynikających z SIWZ Zamawiający wybierze tę spośród pozostałych ofert, która uzyskała najniższą ocenę, a uchylającemu się Wykonawcy nie będzie przysługiwał zwrot wadium (art. 46 ust.5 ustawy).

XIX. Środki ochrony prawnej

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy:
 - a). wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
 - b). opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - c). wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - d). odrzucenia oferty odwołującego.
2. Odwołanie wnosi się do Prezesa w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
3. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2.
4. Pozostałe informacje dotyczące środków ochrony prawnej znajdują się w Dziale VI Prawa zamówień publicznych „Środki ochrony prawnej”, art. od 181 do 198 g.

XX. Postanowienia końcowe

1. Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających
2. Zamawiający nie przewiduje możliwości zawarcia umowy ramowej.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
4. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
5. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
6. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.