

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenia zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 Nr 113 poz. 759 z późn. zmianami)

Nazwa przedmiotu zamówienia

**„Dostawa artykułów spożywczych  
dla 21 Wojskowego Szpitala Uzdrawiskowo-Rehabilitacyjnego SP ZOZ  
w Busku-Zdroju”.**

„ZATWIERDZAM”

DYREKTOR

21 Wojskowego Szpitala  
Uzdrowiskowo - Rehabilitacyjnego  
SP ZOZ w Busku Zdroju



---

BUSKO-ZDRÓJ

**SPIS TREŚCI:**

- I. Nazwa i adres Zamawiającego
- II. Tryb udzielenia zamówienia
- III. Opis przedmiotu zamówienia
- IV. Termin wykonania zamówienia
- V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków
- VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu
- VII. Informacja w sprawie przynależności Wykonawcy do grupy kapitałowej
- VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami
- IX. Wymagania dotyczące wadium
- X. Termin związania ofertą
- XI. Opis sposobu przygotowywania ofert
- XII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert
- XIII. Opis sposobu obliczania ceny oferty
- XIV. Istotne dla Stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego
- XV. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert
- XVI. Informacje o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
- XVII. Środki ochrony prawnej.
- XVIII. Postanowienia końcowe

**Zastosowane skróty:**

- SIWZ – Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia,
- ustawa Pzp – ustawa Prawo zamówień publicznych,
- 21 WSzU-R – 21 Wojskowy Szpital Uzdrawiskowo-Rehabilitacyjny SP ZOZ w Busku-Zdroju

Załączniki stanowiące integralną część SIWZ

- Załącznik nr 1 - formularz cenowy – CZĘŚĆ 1 - Dostawa sucharów, herbatników i wyrobów o przedłużonej trwałości;
- Załącznik nr 2 - formularz cenowy – CZĘŚĆ 2 - Dostawa cukru i produktów pokrewnych;
- Załącznik nr 3 - formularz cenowy – CZĘŚĆ 3 - Dostawa produktów z ciasta makaronowego;
- Załącznik nr 4 - formularz cenowy – CZĘŚĆ 4 - Dostawa kawy, herbaty i podobnych produktów;
- Załącznik nr 5 - formularz cenowy – CZĘŚĆ 5 - Dostawa ziół, przypraw i przypraw korzennych;
- Załącznik nr 6 - formularz cenowy – CZĘŚĆ 6 - Dostawa warzyw i owoców przetworzonych;
- Załącznik nr 7 - formularz cenowy – CZĘŚĆ 7 - Dostawa produktów przemiału zbóż i skrobi;
- Załącznik nr 8 - formularz cenowy – CZĘŚĆ 8 - Dostawa wód mineralnych;
- Załącznik nr 9 - formularz cenowy – CZĘŚĆ 9 - Dostawa tłuszczów jadalnych i ryb puszkowanych
- Załącznik nr 10 - formularz ofertowy;
- Załącznik nr 11 - projekt umowy;
- Załącznik nr 12 - oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu - art. 22 ust. 1 ustawy Pzp;
- Załącznik nr 13 - oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp;
- Załącznik nr 14 - zobowiązanie innych podmiotów.
- Załącznik nr 15 - oświadczenie w sprawie przynależności do grupy kapitałowej

- I. Nazwa oraz adres Zamawiającego**  
 21 Wojskowy Szpital Uzdrowskowo-Rehabilitacyjny SP ZOZ  
 Adres: ul. Gen. F. Rzewuskiego 8, 28-100 Busko-Zdrój NIP: 655-16-65-170;  
 REGON: 290524853; fax: 413780332 godziny pracy: 7<sup>00</sup>-15<sup>00</sup>
- II. Tryb udzielenia zamówienia**
1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.).
  2. Wartość zamówienia nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
  3. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy przywołanej ustawy Pzp oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie, a w sprawach nieuregulowanych, przepisy ustawy z dnia 23.04.1964 r. Kodeks Cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93 z późn. zm.).
- III. Opis przedmiotu zamówienia**
1. Przedmiotem zamówienia jest „**Dostawa artykułów spożywczych dla 21 Wojskowego Szpitala Uzdrowskowo-Rehabilitacyjnego SP ZOZ w Busku-Zdroju**”.
  2. Nazwa i opis asortymentu został podany dla każdej CZĘŚCI w formularzach cenowych – zał. nr 1-9 do SIWZ.
    - a). CZĘŚĆ nr 1 - Dostawa sucharów, herbatników i wyrobów o przedłużonej trwałości;
    - b). CZĘŚĆ nr 2 - Dostawa cukru i produktów pokrewnych;
    - c). CZĘŚĆ nr 3 - Dostawa produktów z ciasta makaronowego;
    - d). CZĘŚĆ nr 4 - Dostawa kawy, herbaty i podobnych produktów;
    - e). CZĘŚĆ nr 5 - Dostawa ziół, przypraw i przypraw korzennych;
    - f). CZĘŚĆ nr 6 - Dostawa warzyw i owoców przetworzonych;
    - g). CZĘŚĆ nr 7 - Dostawa produktów przemiału zbóż i skrobi;
    - h). CZĘŚĆ nr 8 - Dostawa wód mineralnych;
    - i). CZĘŚĆ nr 9 - Dostawa tłuszczów jadalnych i ryb puszkowanych.
  3. Warunki realizacji zamówienia:
    - a). zamówienia będą zgłaszane telefonicznie z dwudniowym wyprzedzeniem, potwierdzone pod względem ilości w dniu poprzedzającym dostawę do godziny 12:00.
    - b). dostawy będą realizowane sukcesywnie partiami, nie częściej niż dwa razy w tygodniu w godzinach 7:00 do 9:00 z rozładunkiem do magazynu Zamawiającego, transportem Wykonawcy w oparciu o szczegółowe zamówienia w asortymencie i w ilościach wskazanych każdorazowo przez Zamawiającego pod rygorem odmowy przyjęcia dostawy;
    - c). Wykonawca będzie realizował dostawy w ciągu 2 dni od złożenia zamówienia (zamówienie telefoniczne przez upoważnione osoby);
    - d). towar dostarczony do Zamawiającego powinien być zgodny z wymaganiami opisanymi w poszczególnych załącznikach dla danego asortymentu;
    - e). Zamawiający w wyjątkowej dla niego sytuacji zastrzega sobie prawo do zamówienia dostawy w dogodnym dla siebie terminie;
    - f). Zamawiający każdorazowo przy dostawie będzie dokonywał sprawdzenia:
      - warunków transportu w tym czystość środka transportu, stanu opakowań;
      - zabezpieczenie pracownika dowożącego produkty w czystą odzież ochronną (fartuch, nakrycie głowy);
      - zgodności dostawy pod względem asortymentu, ilości i jakości, terminów przydatności do spożycia;
      - dokumentacji dotyczącej artykułów (HDI).
  4. W przypadku niedochowania powyższych wymogów:
    - a). Zamawiający odmówi przyjęcia dostawy lub jej części i niezwłocznie powiadomi Wykonawcę, a Wykonawca ma obowiązek na własny koszt wymienić towar na pełnowartościowy, nie budzący zastrzeżeń w tym samym dniu;
    - b). w przypadku wykrycia wad jakościowych ukrytych, stwierdzonych podczas magazynowania lub

przy produkcji, Zamawiający niezwłocznie powiadomi Wykonawcę, wadliwy towar pozostawi do jego dyspozycji i w ramach reklamacji będzie żądał wymiany wadliwego towaru na pełnowartościowy w ciągu 24 godzin do daty zgłoszenia.

5. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć atesty wybranych produktów z dostarczanego asortymentu wskazanych przez Zamawiającego i dostarczenie ich na jego wezwanie w dowolnym okresie obowiązywania umowy.
6. Przedstawiciel Wykonawcy dokona rozładunku towaru w miejscu wskazanym przez Zamawiającego w oparciu o szczegółowe zamówienia pod względem ilości.
7. Zamawiający zastrzega sobie zmianę asortymentu w trakcie realizacji umowy w przypadku, gdy produkt nie spełnia oczekiwań Zamawiającego na produkt równoważny, w cenie podanej w ofercie.
8. Wszystkie opakowania jednostkowe środków i preparatów muszą posiadać etykietę w języku polskim wraz z opisem i charakterystyką produktu.
9. Zamawiający zastrzega sobie możliwość do zmiany limitów ilościowych zamawianych produktów w stosunku do określonych w poszczególnych pozycjach każdego z formularzy cenowych, zarówno w „in plus” jak i „in minus” z zachowaniem ceny produktu zgodnie z ofertą.
10. Zmiana limitów ilościowych zamawianych produktów objętych przedmiotem zamówienia może nastąpić w wyniku zmiany potrzeb Zamawiającego, a zmiany te nie spowodują zwiększenia wartości umowy.
11. **Dopuszcza się składanie ofert częściowych w ramach całego postępowania z podziałem na każdy z formularzy cenowych – zał. nr 1–9 do SIWZ.**
12. W ramach formularza cenowego należy zaoferować wszystkie wymienione pozycje.
13. Nie wypełnienie którejkolwiek pozycji w formularzu cenowym będzie skutkowało odrzuceniem oferty.
14. Nazwy i kody dotyczące przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień Publicznych (CPV):  
15.82.00.00-2; 15.83.00.00-5; 15.85.00.00-1; 15.86.00.00-4; 15.87.00.00-7;  
15.30.00.00-1; 15.61.00.00-7; 15.98.10.00-8; 15.43.00.00-1; 15.24.00.00-2.

#### IV. Termin wykonania zamówienia

- a). Zamówienie realizowane będzie sukcesywnie w miarę potrzeb Zamawiającego od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2013 roku.

#### V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.

1. Wykonawca powinien zapoznać się ze wszystkimi wymaganiami określonymi w niniejszej specyfikacji. Każdy Wykonawca może przedłożyć tylko jedną ofertę.
2. Zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
  - a). posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
  - b). posiadania wiedzy i doświadczenia;
  - c). dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
  - d). sytuacji ekonomicznej i finansowej.
3. Zgodnie z art. 26 ust. 2a ustawy wykażą brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp.
4. O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy:
  - a). posiadają uprawnienia do wykonywania przedmiotu zamówienia oraz nie podlegają wykluczeniu z postępowania, co oznacza że:  
Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań do tego warunku.  
Wykonawca potwierdza spełnienie warunku poprzez złożenie oświadczenia – zał. nr 12 do SIWZ;
  - b). posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, co oznacza że:  
Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań do tego warunku.  
Wykonawca potwierdza spełnienie warunku poprzez złożenie oświadczenia – zał. nr 12 do SIWZ;

- c). dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:  
Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań do tego warunku.  
Wykonawca potwierdza spełnienie warunku poprzez złożenie oświadczenia – zał. nr 12 do SIWZ;
- d). znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, co oznacza że:  
Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań do tego warunku.  
Wykonawca potwierdza spełnienie warunku poprzez złożenie oświadczenia – zał. nr 12 do SIWZ;
5. W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym w SIWZ, Zamawiający żąda dokumentów wystawionych przez podmiot uprawniony do kontroli jakości, a określonych w rozdz. VI pkt. 3 lit a) do c).
6. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. konsorcja, spółki cywilne), pod warunkiem załączenia pełnomocnictwa do reprezentowania ich (uczestników konsorcjum, spółki cywilnej) w postępowaniu o to zamówienie publiczne albo do reprezentowania w postępowaniu i do zawarcia umowy o realizację zamówienia, a ponadto spełnią poniższe wymagania:
- a). każdy z podmiotów wchodzących w skład konsorcjum czy spółki cywilnej musi spełnić warunki określone w pkt 4. lit. a) powyżej, oraz oświadczyć, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy,
- b). oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie,
- c). Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu oraz do zawarcia umowy o udzielenie zamówienia publicznego. Umocowanie (pełnomocnictwo) musi zostać złożone wraz z ofertą.
- d). podmioty wspólnie ubiegające się o udzielenie zamówienia łącznie spełnią warunek określony w pkt 4. lit. b) do d) powyżej.
7. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada: dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
8. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia – zał. nr 14 do SIWZ.
9. Ocena spełnienia w/w warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia/nie spełnia” w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w pkt VI SIWZ. Z treści załączonych dokumentów jednoznacznie musi wynikać, iż wymienione warunki Wykonawca spełnił.
10. Zamawiający odrzuci ofertę w sytuacji opisanej w art. 89 ust. 1 Ustawy prawo zamówień publicznych.
- VI. Wykaz oświadczeń i dokumentów jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu**
1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp Wykonawca składa:
- a). oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu art. 22 ust. 1 ustawy Pzp – zał. nr 12 do SIWZ.
2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Wykonawca składa:
- a). oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 i 2 ustawy – zał. nr 13 do SIWZ
- b). aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w

- stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy.
- c). oświadczenie w sprawie przynależności do grupy kapitałowej – zał. nr 15 do SIWZ
  - d). zobowiązanie innych podmiotów - zał. nr 14 do SIWZ
  - e). dokument potwierdzający, że nie otwarto likwidacji ani nie ogłoszono upadłości w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej.
3. Ponadto do oferty należy dołączyć:
- a). aktualną decyzję lub zaświadczenie właściwego Powiatowego Inspektora Sanitarnego o dopuszczeniu Wykonawcy do obrotu produktami spożywczymi, stanowiącymi przedmiot zamówienia, wystawione lub poświadczone nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert (ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia Dz. U. z 2010 r., Nr 136 poz. 914 z późn. zm. oraz aktami wykonawczymi wydanymi na podstawie tej ustawy);
  - b). dokument potwierdzający wdrożenie, co najmniej systemu HACCP poprzez zaświadczenie właściwego organu PIS o sprawowaniu nadzoru nad stosowaniem zasad wdrożonego systemu HACCP lub protokół z urzędowej kontroli żywności przeprowadzonej przez organy PIS wraz z arkuszem ocen z okresu 12 m-cy lub certyfikat HACCP;
  - c). decyzję właściwego organu PIS z wykazem środków transportu spełniających wymagania stawiane przy transporcie żywności będącej przedmiotem zamówienia;
  - d). wypełniony formularz ofertowy – zał. nr 10 do SIWZ;
  - e). wypełniony/e formularz/e cenowy/e - załącznik/i 1-9 do SIWZ;
  - f). dokumenty i oświadczenia wynikające z rozdz. V pkt 6. w przypadku wspólnego składania ofert.

#### VII. Informacja w sprawie przynależności Wykonawcy do grupy kapitałowej

1. Wykonawca zobowiązany jest, na podstawie art. 26 ust 2d ustawy, złożyć w ramach oferty oświadczenie w sprawie przynależności do grupy kapitałowej.
2. Zgodnie z treścią art. 24 ust 2 pkt 5 ustawy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się Wykonawców, którzy – należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U Nr 50, poz. 331, z późn zm.3) – złożyli odrębne oferty, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy Wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
3. Zamawiający wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę, który nie złożył dokumentu, o którym mowa w pkt. 1

#### VIII. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów oraz wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. W niniejszym postępowaniu oświadczenia, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują:
  - a). pisemnie;
  - b). faksem na nr: 41-3780394;
  - lub
  - c). drogą elektroniczną: [przetargi@21wszur.pl](mailto:przetargi@21wszur.pl).
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje elektronicznie lub faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, o których mowa powyżej uważa się za wniesione z chwilą, gdy doszły one do Zamawiającego w taki sposób, że mógł się on zapoznać z ich treścią.
4. Domniemywa się, że pismo wysłane przez Zamawiającego na nr faxu podany przez Wykonawcę w ofercie zostało dostarczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.
5. Oferta wraz z wymaganymi dokumentami musi zostać złożona w formie oryginału na piśmie przed upływem terminu, o którym mowa w zaproszeniu do składania ofert.
6. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień, czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.
7. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego pisemnie o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem

terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Zamawiający jednocześnie przekaże treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania.

8. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ.
9. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym zaproszonych Wykonawców, którym przekazano SIWZ.

#### **IX. Wymagania dotyczące wadium**

Zamawiający nie wymaga od Wykonawców wniesienia wadium.

#### **X. Termin związania ofertą**

Składający ofertę pozostaje z nią związany przez 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert określonym w rozdziale XI niniejszej specyfikacji.

#### **XI. Opis sposobu przygotowania oferty**

1. Oferta winna być sporządzona na formularzu ofertowym stanowiącym zał. nr 10 do SIWZ.
2. W formularzu ofertowym należy podać cenę ofertową netto i brutto za wykonanie zamówienia, oraz kwotę podatku VAT która jest tożsama z ceną ofertową zawartą w formularzu cenowym – zał. nr 1-9 do SIWZ.
3. Zamawiający wymaga od Wykonawcy wypełnienia w formularzu cenowym (zał. 1-9 do SIWZ) wszystkich kolumn. W kolumnie 3 podaje nazwę zaoferowanego przez siebie producenta oraz nazwy handlowej produktu zgodnej z opisem Zamawiającego, która będzie obowiązywała przez cały okres dostawy.
4. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę dla wybranych części wymienionych w rozdz. III pkt. 2.
5. Oferta ma być sporządzona w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Oferta oraz załącznik/i/ nr 1-9 do oferty powinny być podpisane przez osobę/y upoważnioną/e w dokumentach rejestrowych podmiotu do reprezentacji Wykonawcy lub posiadają odpowiednie pełnomocnictwo do dokonania niniejszej czynności prawnej.
7. Oferta musi być podpisana zgodnie z art. 78 ustawy Kodeks cywilny, czyli musi być opatrzona własnoręcznym podpisem Wykonawcy lub osoby przez niego upoważnionej. Podpis musi być czytelny, pozwalający na identyfikację osoby podpisującej ofertę. Obok złożonego nieczytelnego podpisu powinna być postawiona pieczęć zawierająca imię i nazwisko osoby podpisującej ofertę. W sytuacji, gdy Wykonawca nie posiada pieczęć imiennej, powinien na dokumentach złożyć własnoręczny, czytelny podpis, z którego jednoznacznie będzie wynikać brzmienie nazwiska umożliwiający identyfikację osoby składającej podpis.
8. Zaleca się, aby wszystkie karty oferty wraz z załącznikami były jednoznacznie ponumerowane i związane w sposób uniemożliwiający swobodne wysunięcie się którejkolwiek karty.
9. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ. Zamawiający zaleca wykorzystanie formularza stanowiącego zał. nr 10 do niniejszej SIWZ. Dopuszcza się w ofercie złożenie załączników opracowanych przez Wykonawcę pod warunkiem, że będą one identyczne co do treści z formularzem opracowanym przez Zamawiającego.
10. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty i w załącznikach do oferty, muszą być naniesione czytelnie i podpisane przez osobę/y podpisującą ofertę.
11. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
12. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r., Nr 153, poz.1503 ze zm.), Wykonawca powinien to wyraźnie zastrzec w ofercie i odpowiednio oznaczyć zastrzeżone informacje. Wskazane jest wyodrębnienie dokumentów zawierających zastrzeżone informacje i opatrzenie ich napisem „**Tajemnica przedsiębiorstwa**”.
13. Nie podlegają zastrzeżeniu informacje obejmujące: nazwę (firmę) oraz adres Wykonawcy, informacje dotyczące ceny oferty, termin wykonania zamówienia, okres gwarancji i warunki płatności.



14. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jej zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być odpowiednio oznaczone i zaadresowane do Zamawiającego.
15. Zamawiający zaleca złożenie oferty w następujący sposób:
  - kopertę z nazwą i pieczętą Wykonawcy, należy oznaczyć jako przesyłkę zawierającą ofertę przetargową i oznaczyć nazwą postępowania lub innym tytułem dostatecznie wyróżniającym tę przesyłkę z innej korespondencji i zaadresować:  
21 Wojskowy Szpital Uzdrawiskowo-Rehabilitacyjny SP ZOZ ul. Rzewuskiego 8 28-100 Busko-Zdrój - oferta w postępowaniu: „Dostawa artykułów spożywczych dla 21 Wojskowego Szpitala Uzdrawiskowo-Rehabilitacyjnego SP ZOZ w Busku-Zdroju”- **nie otwierać przed dniem: 17 kwietnia 2013 r. godz. 12.30;**
16. Ofertę składaną za pośrednictwem np. Poczty Polskiej lub poczty kurierskiej należy przygotować w sposób opisany w pkt 13 dopiskiem:
  - dostarczyć do sekretariatu 21 WSzU-R SP ZOZ w Busku-Zdroju budynek AGAT pokój nr 405 do dnia **17 kwietnia 2013 r. do godz. 12.00**
17. Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z zasadami opisanymi w pkt. 15 np. potraktowanie oferty jako zwykłej korespondencji i nie dostarczenie jej na miejsce składania ofert w terminie określonym w SIWZ ponosi Wykonawca. Brak właściwego oznaczenia koperty może spowodować przedwczesne otwarcie przesyłki.
18. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wprowadzać zmiany lub wycofać ofertę. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty winno mieć na kopercie oznaczenie „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”. Wykonawca nie może wycofać oferty po upływie terminu składania ofert.
19. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
20. Osoba zainteresowana udostępnieniem ofert, protokołu lub załączników do protokołu jest zobowiązana złożyć w siedzibie Zamawiającego pisemny wniosek, z podaniem numeru procedury.

## XII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Kompletną ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego - sekretariat 21 Wojskowego Szpitala Uzdrawiskowo-Rehabilitacyjnego SP ZOZ w Busku-Zdroju, ul Rzewuskiego 8, 28-100 Busko-Zdrój, **budynek AGAT, pokój nr 405 nie później niż dnia 17.04.2013 roku do godz. 12<sup>00</sup>**. Oferty składane drogą pocztową będą przyjęte do oceny tylko, gdy wpłyną do Zamawiającego najpóźniej w terminie do dnia 17.04.2013 r. do godz. 12<sup>00</sup>. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona oferentowi bez otwierania.
2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **17.04.2013 r. o godz. 12<sup>30</sup> w siedzibie Zamawiającego budynek OPAL, pokój nr 23.**
3. Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, na jego pisemny wniosek Zamawiający prześle Wykonawcy protokół z sesji otwarcia ofert.
4. Przed otwarciem ofert – będzie podana do wiadomości: kwota, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia będącego przedmiotem postępowania.
5. Zamawiający otwierając kolejne oferty poda nazwę, adres Wykonawcy oraz cenę oferty.

## XIII. Opis sposobu obliczania ceny oferty

1. Przed obliczeniem ceny oferty Wykonawca powinien dokładnie i szczegółowo zapoznać się z wymaganiami dotyczącymi przedmiotu zamówienia oraz uzyskać niezbędne do sporządzenia oferty informacje mające wpływ na wartość zamówienia.
2. Wskazane w formularzu cenowym ceny jednostkowe pozostaną niezmiennie przez cały okres obowiązywania umowy.
3. Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia objętego niniejszą SIWZ i wynikające z opisu przedmiotu zamówienia oraz załączonego projektu umowy, w szczególności musi uwzględniać koszty dostawy przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego, podatek VAT, koszty ubezpieczenia, i inne.
4. Cena jednostkowa oraz cena oferty winny być liczone do dwóch miejsc po przecinku
5. Cena oferty winna być wyrażona w złotych.
6. Cenę oferty należy podać netto i brutto z uwzględnieniem podatku od towarów i usług (VAT).

7. Do porównania ofert Zamawiający przyjmuje szacunkową cenę brutto za całość zamówienia w odniesieniu do podatników będących podatnikiem podatku od towarów i usług, w pozostałych przypadkach porównywana będzie cena netto.
8. Skutki finansowe jakichkolwiek błędów w przeprowadzonej przez Wykonawcę kalkulacji obciążają Wykonawcę.
- XIV. Istotne dla Stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego**
1. Do SIWZ dołączono projekt umowy – zał. nr 11 do SIWZ
2. Wszelkie zmiany mogą zostać wprowadzone do umowy jedynie w przypadkach, o których mowa w art. 144 w/w ustawy, a w szczególności mogą one dotyczyć:
- ustawowej zmiany podatku VAT;
  - zmiany terminu dostawy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy.
- XV. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert**
3. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:  
Kryteria oceny: CENA 100%
- Przyjmuje się skalę ocen od 0-100 punktów, oferta o najniższej cenie brutto otrzyma maksymalną ilość punktów za cenę, tj. 100 pkt, każdej następnej ofercie przyznaje się ilość punktów proporcjonalnie mniejszą, stosując wzór:
- $C = (C_{min} : C_{bad}) \times 100 \text{ pkt}$   
gdzie:
  - C - ilość punktów przyznana za cenę oferty,
  - **C<sub>min</sub>** - cena najniższa wśród ofert,
  - **C<sub>bad</sub>** - cena oferty danego Wykonawcy
4. Zamawiający zastosuje zaokrąglenie wyników do dwóch miejsc po przecinku.
5. W toku oceny ofert Zamawiający może żądać w wyznaczonym przez siebie terminie wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
6. Zamawiający poprawi oczywiste omyłki w tekście oferty oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny.
7. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie Prawo zamówień publicznych oraz w niniejszej specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza.
8. Zamawiający powiadomi o wyniku postępowania wszystkich Wykonawców, a wybranemu Wykonawcy Zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy.
- XVI. Informacja o formalnościach, jakie winny zostać dopełnione przez Wykonawcę w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**
1. Istotne postanowienia umowy dostawy zawiera projekt umowy – zał. nr 11 do SIWZ
2. Wykonawca, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą jest zobowiązany do zawarcia umowy zgodnie z przepisami ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
3. W przypadku, gdy okaże się, że Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy na warunkach wynikających z SIWZ Zamawiający wybierze tę spośród pozostałych ofert, która uzyskała najniższą ocenę, a uchylającemu się Wykonawcy nie będzie przysługiwał zwrot wadium (art. 46 ust.5 ustawy), jeżeli było przewidziane w postępowaniu.
- XVII. Środki ochrony prawnej**
1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy:
- wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
  - opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;

- c). wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
  - d). odrzucenia oferty odwołującego.
- 2. Odwołanie wnosi się do Prezesa w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
  - 3. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2.
  - 4. Pozostałe informacje dotyczące środków ochrony prawnej znajdują się w Dziale VI Prawa zamówień publicznych „Środki ochrony prawnej”, art. od 181 do 198 g.
- XVIII. Postanowienia końcowe**
- 1. Zamawiający nie przewiduje wniesienia należytego zabezpieczenia wykonania umowy.
  - 2. Zamawiający nie przewiduje możliwości zawarcia umowy ramowej.
  - 3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
  - 4. Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających
  - 5. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
  - 6. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
  - 7. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.